



COMUNE DI TAVENNA  
PROVINCIA DI CAMPOBASSO

## AVVISO PUBBLICO

PROT. 2415

### SELEZIONE PER RICERCA SPONSORS ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONE “ARTIGIANATO A TAVENNA” XIV ° EDIZIONE 2017

L'Amministrazione Comunale di Tavenna, in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 24/05/2017 e della determinazione n. 164 del 29 maggio '17 ed in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della Legge n. 449/1997 e nell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché nel Regolamento Comunale per la disciplina e la Gestione delle Sponsorizzazioni, intende ricercare soggetti privati con cui stabilire un rapporto al fine della sponsorizzazione per la realizzazione del cartellone della **Manifestazione Artigianato a Tavenna XIV° Edizione 2017**.

#### **Soggetto promotore**

Il Comune di Tavenna - tel. 0875/97244 - fax 0875/97497 e-mail: [amministrazione.tavenna@gmail.com](mailto:amministrazione.tavenna@gmail.com)- [comune.tavennacb@legalmail.it](mailto:comune.tavennacb@legalmail.it) in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione - assume il ruolo di sponsorizzato” o “sponsee. I rapporti tra il Comune di Tavenna, quale sponsorizzato” o “sponsee gli “sponsorizzatori” o “sponsors, saranno disciplinati da contratto di sponsorizzazione, stipulato in base alla normativa vigente. I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione il pagamento di un corrispettivo in favore del Comune di Tavenna, il quale emetterà regolare fattura assoggettata ad I.V.A. come per legge. Il pagamento deve avvenire, almeno nella misura del 50% al momento della stipula del contratto, ed il rimanente 50% entro e non oltre 15 giorni successivi alla conclusione della manifestazione .

#### **Oggetto della sponsorizzazione**

Il Comune di Tavenna, nella sua qualità di sponsorizzato” o “sponsee , offre agli eventuali “sponsorizzatori” o “sponsors la presenza sul

cartellone della **Manifestazione Artigianato a Tavenna XIV° Edizione 2017:**

- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 3 x cm. 5, circa ;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 3 x cm. 10, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 5 x cm. 10, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 5 x cm. 15, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 10 x cm. 25, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 15 x cm. 30, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 20 x cm. 30, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 25 x cm. 30, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 30 x cm. 30, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 35 x cm. 35, circa;
- apposizione di un logo e/o di diciture proposte dallo sponsor contenute in uno spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 40 x cm. 40, circa;

## **Esame delle proposte**

Le proposte saranno esaminate dal Responsabile del Servizio Affari Generali che provvederà a valutare le proposte pervenute, strutturata in ordine di grandezza economica progressiva delle offerte (in ordine decrescente delle offerte), sulla base della quale verranno ufficialmente individuati i soggetti per la stipula degli accordi di sponsorizzazione.

## **Formalizzazione del rapporto di sponsorizzazione**

Il contratto si perfeziona, anche a distanza, con l'apposizione della firma per accettazione del Responsabile del Servizio e successiva comunicazione alla Ditta.

## **Modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte da parte dei soggetti interessati dovranno pervenire, entro e non oltre le ore **14.00** del **28 AGOSTO 2017**, mediante presentazione a mano al protocollo del Comune, mediante plico postale, tramite telefax ovvero a mezzo email, in ogni caso farà fede la data di arrivo al protocollo del Comune, e dovranno contenere l'offerta economica sulla base delle seguenti basi d'asta:

- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 3 x cm. 5: € 50,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 3 x cm. 10: € 100,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 5 x cm. 10: € 200,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 5 x cm. 15: € 250,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 10 x cm. 25: € 500,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 15 x cm. 30: € 1.000,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 20 x cm. 30: € 2.000,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 25 x cm. 30: € 3.000,00, al netto dell'I.V.A.;**

- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 30 x cm. 30: € 5.000,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 35 x cm. 35: € 7.000,00, al netto dell'I.V.A.;**
- **Offerta minima spazio di inserzione delle dimensioni di cm. 40 x cm. 40: € 10.000,00, al netto dell'I.V.A.;**

Le domande di adesione con le rispettive offerte dovranno essere redatte su apposito schema allegato al presente bando (schema di offerta economica). Unitamente alla domanda di adesione la ditta dovrà inviare all'indirizzo di posta elettronica sopra evidenziato uno schema del marchio o della ragione sociale che si intende riprodurre sullo spazio eventualmente assegnato (Formato immagine: jpeg, bmp, ecc.).

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti in applicazione del presente avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste. I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. n. 196/2003. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Tavenna in persona del Sindaco che nomina uno o più responsabili del trattamento. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti. I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del presente avviso. Qualora fosse necessario, in fase istruttoria potranno essere richieste ai partecipanti integrazioni documentali e/o certificazioni amministrative. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione. Il presente avviso è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio comunale, sul sito web del Comune di Tavenna ed in altri luoghi pubblici.

Tavenna lì 29 maggio '17

IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI  
GENERALI  
F.to (Giuseppe LAMELZA)

