



COMUNE DI TAVENNA
(Provincia di Campobasso)

PROT. 465

Tavenna, lì 31 gennaio '17

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI CANDIDATURE INERENTI LA SELEZIONE DI N. 2 RILEVATORI PER Indagine multiscopo sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" anno 2017

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STATICA COMUNALE

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 97 del 21 dicembre 2016;

Vista la lettera circolare dell'Istituto Nazionale di Statistica prot. 23471 del 12 dicembre 2016 (Indagine sulle famiglie "Aspetti della vita quotidiana" anno 2017) ed i relativi allegati:

- ALLEGATO A contenente informazioni relative a questo Comune;
- ALLEGATO B contenente i riferimenti ;
- ALLEGATO C contenente le linee guida per l'individuazione da parte dei comuni dei rilevatori delle indagini campionarie sulle famiglie;

Dato atto che l'Amministrazione comunale intende conferire n. 2 incarichi esterni di rilevatore per l'indagine in oggetto .

Dato atto che gli incarichi di rilevatore dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dal 25 febbraio 2017 al 15 Aprile 2017 salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT – Istituto Nazionale di Statistica.

COMPITI DEI RILEVATORI

La raccolta dei dati dovrà essere esclusivamente realizzata con INTERVISTE A DOMICILIO delle famiglie campione, mediante la compilazione da parte del rilevatore modelli di indagine (modelli ISTAT/IMF-7/A.17, ISTAT/IMF-7/Abis.17 e ISTAT/IMF-7/B.17)

COMPENSI PER I RILEVATORI

Ai rilevatori sarà corrisposto un contributo pari a:

- **EURO 40,00** per ogni famiglia **ASSEGNATA, INTERVISTATA E MONITORATA** di cui:

- **EURO 26,00** contributo base per ciascuna famiglia intervistata;
- **EURO 5,00** per ciascuna famiglia assegnata e intervistata, **SOLO NEL CASO IN CUI IL RILEVATORE ABBA PARTECIPATO ALL'INTERA RIUNIONE DI ISTRUZIONE PER LA RILEVAZIONE;**

- **EURO 3,00** se i modelli ISTAT/IMF-7/A.17 - Questionario familiare per intervista che raccoglie informazioni sulla famiglia e sui suoi componenti - e ISTAT/IMF-7/Abis.17 per famiglie con più di quattro

componenti saranno giudicati OTTIMI dall'ISTAT, vale a dire che la scheda generale, i questionari individuali (uno per ogni componente la famiglia di fatto), il questionario familiare, nonché le parti di pertinenza del rilevatore, devono essere completi di tutte le informazioni richieste e deve essere stata effettuata la codifica delle professioni per i componenti occupati nella sezione "attività lavorativa";

- **EURO 3,00** complessivi a famiglia se i modelli ISTAT/IMF-7/B.17 - Questionario per auto compilazione (un modello per ciascun componente di fatto della famiglia) saranno giudicati OTTIMI dall'ISTAT, vale a dire che in ogni modello la scheda individuale nonché le parti di pertinenza del rilevatore devono essere complete di tutte le informazioni richieste mentre, in caso di rifiuto del rispondente o della persona proxy, deve essere comunque compilato e firmato lo spazio "RISERVATO AL RILEVATORE – QUESTIONARIO AUTOCOMPILATO";

- **EURO 3,00** contributo **PER OGNI FAMIGLIA ASSEGNATA E INTERVISTATA** per la quale sia stata compilata la scheda di monitoraggio (modello ISTAT/IMF-7/M.17) e sia stata effettuata la trasmissione delle informazioni in essa contenute (complete di esito definitivo) tramite web. La scheda debitamente compilata in ogni sua parte, dovrà alla fine della rilevazione essere inviata, a cura del Comune, all'Istat.

SELEZIONE DEI RILEVATORI

In relazione alle famiglie da intervistare il numero dei rilevatori occorrenti è stato determinato in 2 unità.

Requisiti per la partecipazione:

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- non aver riportato condanne penali che inibiscano l'accesso ai pubblici uffici;
- godere dei diritti civili e politici;
- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma di scuola media superiore (Scuola secondaria di 2° grado) o titolo di studio equiparato.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E REQUISITI PREFERENZIALI

A ciascun richiedente sarà attribuito un punteggio secondo i seguenti criteri:

a) TITOLO DI STUDIO

- a.1 – Diploma di scuola media superiore (Scuola secondaria di 2° grado)).
- a.2 – Laurea triennale –
- a.3 – Laurea vecchio ordinamento o specialistica

Diploma vecchio ordinamento	Diploma nuovo ordinamento	Punteggio
36-41	60-69	1
42-47	70-79	1,5
48-53	80-89	2
54-57	90-95	2,5
58-60	96-100	3
Laurea triennale		Punti 4
Laurea quinquennale		Punti 7

In caso di possesso di più titoli di studio, sarà valutato il titolo superiore.

b) ESPERIENZE LAVORATIVE:

- Precedenti esperienze lavorative nell'effettuazione di interviste realizzate con tecnica faccia a faccia Punti 4

- Precedenti esperienze di lavoro o formative inerenti indagini statistiche

Punti 2

- Precedenti esperienze lavorative e/o personali che evidenzino competenze relazionali, di assistenza e di servizio

Punti 1

Nella formulazione della graduatoria in caso di parità sarà data precedenza al più giovane di età. La graduatoria dei partecipanti, con il relativo punteggio, è adottata con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio Affari Generali e pubblicata all'albo pretorio sul sito web del comune. Tale pubblicazione ha, a tutti gli effetti, valore di notifica nei confronti dei partecipanti alla selezione

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E TERMINE

La modulistica necessaria alla presentazione della domanda è disponibile presso l'Ufficio Affari generali del Comune di Tavenna e sul sito internet dello stesso (www.comune.tavenna.cb.it).

La busta contenente la domanda indirizzata al "**Comune di TAVENNA , Viale Regina Elena, 8/A, 86030 Tavenna (CB) "** dovrà **pervenire, pena l'esclusione** , a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito, **entro le ore 14:00 del giorno 20 febbraio 2017.**

Sarà altresì facoltà dei richiedenti la consegna a mano del plico entro il suddetto termine perentorio all'Ufficio Protocollo del Comune (che ne rilascerà apposita ricevuta) sito in Tavenna, Viale Regina Elena, n. 8/A tutti i giorni dal lunedì al venerdì negli orari di ufficio.

La busta dovrà essere idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà recare, all'esterno, oltre all'intestazione e all'indirizzo del mittente, la dicitura **“NON APRIRE, CONTIENE DOMANDA RILEVATORE INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE “ ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA” ANNO 2017**

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI AI CANDIDATI VINCITORI DELLA SELEZIONE

Sulla base della graduatoria formatasi, il Responsabile dell' Ufficio Comunale di Statistica provvederà al conferimento dell'incarico ai primi due candidati utilmente classificati.

In caso di rinuncia dei primi due si procederà con scorrimento della graduatoria.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Il responsabile del procedimento è il Signor Giuseppe LAMELZA

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Tavenna si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso pubblico per la selezione dei rilevatori.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO STATISTICA COMUNALE
(Giuseppe LAMELZA)

